

普通英语课程大纲

NZQA认可且由政府组织TEC资助

为学生想全方位提供英语能力所设计，且旨在增强学生日常英语会话的自信心

学生将：

- 学习如何使用词汇的正确发音。
- 对新闻时事进行讨论。
- 学习新西兰文化与习俗。
- 使用知名教材以及额外的材料和学习资源
- 学习如何学习（学习英语的策略）
- 电脑应用教学是普通英语课程的重要组成部分。

全日制课程还包括实用英语技能以配合普通英语课程。

学习成果：（适当的程度）

阅读：能够阅读和理解语言和各种文本的主题描述。

写作：能够写出所描述的印象，感觉和经验，并能写出熟悉的话题。

听力：能够理解熟悉的话题，并能够理解不同主题，例如工作，学校，休闲，及时事要点。

会话：能够讨论熟悉的话题，并对个人想法给予解释和原因，包括过去的行动和未来的计划。也可述说一本书或者一部电影，可处理在英语环境中大多数的情况。

语法：能够理解和运用在每个英语语法语境的语法规则，包括使用名词，形容词，动词，介词，时态，句子结构和短语。

词汇主题：提升主题性的单词量，例如休闲，工作，就业，娱乐，旅游，家庭和金钱。使用形容词形容性格，关系，感觉等，包括使用正反面的形容词。

考试与评估：

在入学的第一天，学生将接受一次全面的书面和口语分级考试，考试后学生将被分配到最适合的班级。评估测试将贯穿整个课程，每六周学生将接受正式的课堂测验，并定期得到老师们的反馈。

预期课程成果：

待课程结束，学生应有能力更深入地了解英语语言结构，包括：语法点，英语声音和语调模式，阅读能力，写作流畅，以及会话技巧。



开课时间

每周一（公众假期和学校假期除外）

课程长度

2到50周

班级大小

平均6到8个学生，最多15人。

最低年龄限制

14岁

可用级别

初学者到高级英语（6个等级）

课程选择

全职25小时（上午9点 - 下午3点）

兼职15小时*（上午9点 - 中午12点）

兼职10小时*（下午1点 - 下午3点）

* 不适用于持学生签证的学生



WAIKATO INSTITUTE
OF EDUCATION

电话: +64 7 838 2450

信箱: info@wie.ac.nz

网站: www.wie.ac.nz

